**Mise en œuvre des politiques et des protocoles   
sur les commotions cérébrales**

**Modèles de matrice des rôles et responsabilités**

**Objectif**

Ces modèles sont destinés à orienter la réflexion et la discussion sur les rôles et les responsabilités concernant la mise en œuvre des protocoles sur les commotions cérébrales aux différents niveaux du sport et de la gouvernance.

**Utilisation des modèles**

Il existe deux modèles. Le modèle 1 est un tableau unique qui permet de saisir d’un seul coup d’œil tous les aspects de la mise en œuvre des protocoles. Le modèle 2 est un tableau qui peut être utilisé pour explorer un ou plusieurs aspects de la mise en œuvre des protocoles. Par exemple, vous pouvez créer un tableau axé sur l’éducation et la formation, et un tableau distinct sur l’élaboration des politiques/protocoles.

Vous pouvez remplir directement un modèle ou l’utiliser comme point de départ pour orienter un processus de planification. Voici quelques exemples illustrant la manière d’utiliser les modèles :

* Demander à plusieurs parties prenantes de remplir le modèle et de rassembler les résultats
* Organiser une discussion de groupe et consigner les résultats à l’aide du modèle
* Concevoir un sondage électronique en fonction des observations du modèle

Les Questions d’orientation de la page suivante précisent les éléments à prendre en compte lors de l’examen des rôles et des responsabilités dans la mise en œuvre des protocoles sur les commotions cérébrales.

**Personnalisation des modèles**

Vérifiez si les modèles comprennent les éléments des protocoles sur les commotions cérébrales et les niveaux de sport/gouvernance qui s’appliquent à votre organisme. Vous devrez peut-être ajouter ou supprimer des éléments. Les éléments de ce modèle sont basés sur les points clés de décision ou d’action d’un protocole harmonisé sur les commotions cérébrales établi selon les [*Lignes directrices canadiennes sur les commotions cérébrales dans le sport*](https://parachute.ca/fr/ressource-professionnelle/collection-commotion-cerebrale/lignes-directrices-canadiennes-sur-les-commotions-cerebrales-dans-le-sport/) (Parachute, 2017).

**Matrice des rôles et responsabilités : Questions d’orientation**

Le tableau ci-dessous comprend des questions clés à prendre en compte lors de l’examen des rôles et des responsabilités dans la mise en œuvre des protocoles sur les commotions cérébrales.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Élément du protocole** | | **Questions clés** |
| **Politique**  **/protocole** | Élaboration | * Une politique et/ou un protocole unique sont-ils élaborés pour tous les niveaux de sport?   + Oui : qui est chargé de l’élaboration? Qui sera consulté?   + Non : qui élabore chacune de ces politiques et/ou chacun de ces protocoles et pour qui? Comment les différentes politiques et les différents protocoles seront-ils harmonisés entre les différents niveaux? * Qui est responsable de la mise à jour de la politique et/ou du protocole et à quelle fréquence? |
| Diffusion | * Qui est responsable de la diffusion de la politique ou du protocole…   + aux administrateurs et aux conseils d’administration ?   + aux entraîneurs?   + aux officiels?   + au personnel médical?   + aux athlètes/participants?   + aux parents/tuteurs?   + aux bénévoles? * Qui devrait donner accès à la politique ou au protocole sur son site Web? |
| **Éducation et**  **formation** | Identification/ élaboration | * L’éducation et/ou la formation sont-elles obligatoires? Qui les exige? Qui établit la norme? * Existe-t-il déjà des ressources appropriées d’éducation et de formation pour…   + les entraîneurs?   + les athlètes?   + les officiels?   + les autres parties prenantes? * Qui est responsable de l’identification des ressources appropriées en matière d’éducation? Des ressources de formation? * Qui est responsable de l’élaboration de nouvelles ressources en matière d’éducation et de formation? * Les mêmes ressources seront-elles utilisées pour tous les niveaux du sport? * Qui est chargé de veiller à ce que les ressources d’éducation et de formation soient à jour? À quelle fréquence? |
| Diffusion | * Qui est responsable de la diffusion des ressources en matière d’éducation et de formation…   + aux administrateurs et aux conseils d’administration?   + aux entraîneurs?   + aux officiels?   + au personnel médical?   + aux athlètes/participants?   + aux parents/tuteurs?   + aux bénévoles? * Qui devrait donner accès aux ressources en matière d’éducation et de formation sur son site Web? |
| Suivi | * L’éducation et la formation feront-elles l’objet d’un suivi? * Qui est responsable du suivi concernant l’achèvement de l’éducation et de la formation? * À qui ou à quel niveau l’achèvement de l’éducation et de la formation doit-il être communiqué? |
| **Reconnaissance, retrait et Lettre confirmant le diagnostic médical -** | | * Qui est chargé d’informer les athlètes et les parents/tuteurs des exigences concernant l’examen médical? * Un formulaire standard d’examen médical sera-t-il utilisé à tous les niveaux du sport? * Qui est responsable de recueillir auprès des athlètes les formulaires d’examen médical? * À quel niveau les examens médicaux doivent-ils être communiqués? |
| **Signalement des blessures et suivi (surveillance)** | | * Qui est responsable du suivi des incidents entraînant des blessures, y compris des commotions cérébrales? * À quel niveau les blessures doivent-elles être communiquées? * Qui est chargé de fournir les outils (par exemple, formulaires, bases de données) qui seront utilisés pour le suivi et le signalement? |
| **Gestion des commotions cérébrales - suivi des progrès (rétablissement et retour au sport)** | | * Qui est chargé de suivre les progrès d’un athlète dans le cadre de la stratégie de retour au sport? * À quel niveau les progrès d’un athlète doivent-ils être communiqués? * Qui est chargé de fournir les outils (par exemple, formulaires, bases de données) qui seront utilisés pour le suivi et le signalement? |
| **Autorisation médicale pour le retour au sport -** | | * Qui est chargé d’informer les athlètes et les parents/tuteurs des exigences concernant l’autorisation médicale? * Qui est responsable de recueillir auprès des athlètes les formulaires d’autorisation médicale? * À quel niveau l’autorisation médicale doit-elle être communiquée? * Qui est chargé de fournir les outils (par exemple, formulaires, bases de données) qui seront utilisés pour le suivi et le signalement? |
| **[AUTRE]** | | [Insérez les questions] |

**Mise en œuvre des politiques et des protocoles sur les commotions cérébrales**

**Matrice des rôles et responsabilités : Modèle 1**

| **Élément** | | **Niveau de sport - Responsabilités** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Organisme national de sport (ONS)** | **Organismes de sport provinciaux/territoriaux** | **Club/Ligue** | **Gouvernement P/T** | **[AUTRE]** |
| **Politique/**  **Protocole** | Élaboration | Exemple :  L’ONS élabore un protocole sur les commotions cérébrales pour les athlètes des équipes nationales et les compétitions nationales.  L’ONS fournit un modèle de protocole aux organismes de sport provinciaux/territoriaux afin de favoriser l’adoption d’une approche harmonisée.  L’ONS élabore une stratégie de retour au sport s’appliquant spécifiquement au sport. | Exemple :  L’organisme de sport provincial/territorial adopte le protocole sur les commotions cérébrales pour les athlètes des équipes provinciales et les compétitions provinciales.  L’organisme de sport provincial/territorial fournit un modèle de protocole aux clubs afin de favoriser l’adoption d’une approche harmonisée. | Exemple :  Le club adopte le protocole sur les commotions cérébrales pour les athlètes du club. |  |  |
| Diffusion |  |  |  |  |  |
| **Éducation  et formation** | Élaboration |  |  |  | Exemple :  Établit une norme minimale concernant l’éducation/la formation/la sensibilisation pour les athlètes, les entraîneurs, les officiels, les parents et les administrateurs |  |
| Suivi |  |  |  |  |  |
| **Reconnaissance, retrait et Lettre confirmant le diagnostic médical** | |  |  |  |  |  |
| **Signalement des blessures et suivi** | |  |  |  |  |  |
| **Gestion des commotions cérébrales - suivi des progrès** | |  |  |  |  |  |
| **Autorisation médicale pour le retour au sport -** | |  |  |  |  |  |
| **[AUTRE]** | |  |  |  |  |  |

**Mise en œuvre des politiques et des protocoles sur les commotions cérébrales**

**Matrice des rôles et responsabilités : Modèle 2**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Élément :**  ***[p. ex. éducation et formation]*** | **Niveau de sport - Responsabilités** | | | | |
| **Organisme national de sport (ONS)** | **Organismes de sport provinciaux/territoriaux** | **Club/Ligue** | **Gouvernement P/T** | **[AUTRE]** |
| *[ex. élaboration]* |  |  |  |  |  |
| *[ex. diffusion]* |  |  |  |  |  |